

centrum adiktologie

Psychiatrická klinika 1. lékařské fakulty a VFN
Univerzita Karlova v Praze
Ke Karlovu 11 / 120 00 Praha 2 / Česká republika
tel.: + 420 224 965 035 / fax: + 420 224 965 035
www.adiktologie.cz / info@adiktologie.cz

Příloha č. 1 ke Smlouvě o zabezpečení odborné praxe

Praxe studentů studijního oboru a kvalifikačního kurzu adiktologie

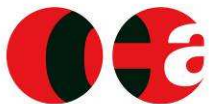
Manuál praxí

informace pro pedagogy, vedoucí praxí a studenty



Evropský sociální fond
Praha & EU: Investujeme do vaší budoucnosti

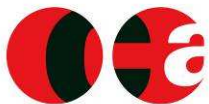




centrum adiktologie

OBSAH

1. Úvod.....	3
2. Cíle praxí	3
3. Obsah praxí.....	3
4. Účastníci praktické přípravy studentů adiktologie a jejich role	4
4.1. Vedoucí praktické přípravy CA.....	4
4.2. Partnerské organizace.....	5
4.3. Vedoucí praxí	6
4.4. Studenti.....	6
5. Dohled nad průběhem praxí.....	7
6. Výstupy a hodnocení praxí	8



centrum adiktologie

1. Úvod

Praktická příprava studentů studijního oboru adiktologie je v souladu s požadavky studijního programu nedílnou, komplementární součástí profesní přípravy studentů. Tento manuál obsahuje návrh zajištění realizace praktické přípravy studentů, jež vyžaduje úzkou spolupráci mezi pověřenými pracovníky Centra adiktologie (vedoucí praktické přípravy CA) a partnerských organizací (vedoucí praxí) a je určen především pro pedagogy a vedoucí praxí z vybraných partnerských organizací.

Manuál tedy obsahuje základní informace o praktické přípravě studentů adiktologie, zejména:

- cíle a obsah praxí,
- povinnosti:
 - i. vedoucího praktické přípravy CA,
 - ii. vedoucích praxí z partnerských organizací a
 - iii. studentů
- výstupy a způsob hodnocení průběhu praxí všemi zúčastněnými.

2. Cíle praxí

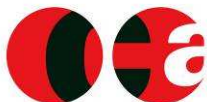
Praktická příprava studentů oboru adiktologie sestává především z praktických stáží (praxí) ve vybraných zařízeních pro prevenci a léčbu škodlivého užívání návykových látek a jiných škodlivých návyků a v zařízeních následné péče uživatele návykových látek po absolvování léčby. Absolvování praxí má studentům umožnit:

- seznámit se s různými typy adiktologických zařízení a se službami, jež cílové skupině svých klientů poskytují;
- získat praktické osobní zkušenosti s běžnou činností těchto zařízení prostřednictvím účasti na přípravě a realizaci jejich různých (obvyklých) aktivit resp. prostřednictvím zúčastněného pozorování výjimečných (neobvyklých, nových) situací a činností.
- shromáždit podklady pro jejich závěrečnou písemnou práci / kazuistiku z praxe.

3. Obsah praxí

Studenti magisterského programu během dvouletého studia celkem 2 povinné praxe, po jedné v každém ročníku. Během magisterského studia lze absolvovat také dvě nepovinné praxe v menším rozsahu. Typ služby/zařízení si studenti volí podle svého odborného zájmu a po konzultaci s pedagogy. Stáže se budou v jednotlivých ročnících lišit co do jejich délky a praktického i teoretického zaměření. Praxi je možné absolvovat během déletrvajícího soustředění (dvou nebo čtyřtýdenního), anebo ji lze vykonávat průběžně v delším časovém období, vždy je ale třeba dodržet celkový minimální rozsah praxe (80 nebo 160 hodin).





centrum adiktologie

Intenzita a forma účasti studentů na konkrétním programu se řídí nároky vyplývajícími ze studijního plánu, měla by však zohledňovat interní směrnice daného zařízení. Tyto podmínky je třeba mezi zástupcem CA a statutárními zástupci partnerských zařízení konkrétně specifikovat.

Charakteristiky praktických stáží studentů v jednotlivých ročnících studia jsou blíže specifikovány v následujícím přehledu, který obsahuje informace o cílech praxí, délce jejich trvání, obsahu a charakteru zapojení studentů do běžných činností partnerské organizace při práci s klienty:

Magisterské studium - 1. ročník

Délka praxe	2 týdny ve vybraném zařízení	
Obsah	1. týden	Seznámení se s organizační a programovou strukturou zařízení (statut, základní principy, pravidla a organizace činnosti zařízení)
	2. týden	Aktivní účast na programu zařízení podle dohody s vedoucím praxe, zpracování krátké zprávy o přínosech a případných nových poznatcích získaných v průběhu stáže

Magisterské studium - 2. ročník

Délka praxe	2 týdny ve vybraném zařízení	
Obsah	1. týden	Aktivní účast na programu zařízení, plnění úkolů podle pokynů vedoucího praxe – vyzkoušení si plnění běžných povinností pracovníka zařízení (práce s klienty, účast na poradě případně vedení její části a/nebo pořízení zápisu z porady, práce s dokumentací pod supervizí vedoucího praxe apod.)
	2. týden	Aktivní účast na programu zařízení (viz výše), sběr materiálu – podkladů pro závěrečnou písemnou práci/kasuistiku, kterou student následně prezentuje a obhajuje v rámci kolokvia, konaného během posledního semestru studia

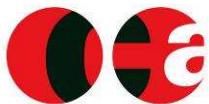
4. Účastníci praktické přípravy studentů adiktologie a jejich role

4.1. Vedoucí praktické přípravy CA

Za koordinaci praxí je zodpovědný vedoucí praktické přípravy Centra adiktologie (prim. MUDr. Petr Popov, zástupce Mgr. Jaroslav Vacek). Koordinátor praxí:

- vybírá vhodná zařízení (partnerské organizace) pro absolvování praktické přípravy studenty oboru,
- se statutárními orgány vybraných partnerských organizací vyjednává a smluvně ošetřuje podmínky praxí a pravidla vzájemné spolupráce,





centrum adiktologie

- průběžně komunikuje s vedoucími praxí a upřesňuje realizaci praxí,
- průběžně komunikuje se studenty a informuje je o aktuální nabídce praxí, podmínkách jejich absolvování ve vybraných partnerských organizacích a dalších okolnostech s praxemi souvisejících,
- archivuje veškeré písemné práce odevzdávané pro splnění podmínek praxí (od studentů i vedoucích praxí),
- přijímá a vyhodnocuje zpětné vazby od studentů a vedoucích praxí,
- přijímá případné stížnosti a řeší je,
- na základě hodnocení průběhu praxí, zpětných vazeb a případných stížností navrhuje změny ve způsobu realizace praxí,
- organizuje společná setkání se zástupci partnerských organizací s cílem průběžně vyhodnocovat a upravovat způsob jejich realizace.

4.2. Partnerské organizace

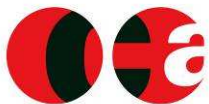
Partnerské organizace (dále jen „organizace“) vybírá vedoucí praktické přípravy CA na základě:

- úrovně kvality jejich práce s cílovou populací uznané např. udělením certifikace odborné způsobilosti RVKPP,
- způsobilosti dané organizace/zařízení zajistit pro studenty odpovídající podmínky pro absolvování praxí – tj. zejména zajištění odborně připraveného vedoucího praxí, ochotného praxe studentů v daném zařízení vést v souladu s požadavky CA a tohoto manuálu,
- ochoty statutárního zástupce dané organizace ke spolupráci při praktické přípravě studentů oboru Adiktologie.

Na základě oboustranně projeveného zájmu o spolupráci uzavírá Centrum adiktologie, resp. 1. LF UK s vybranou partnerskou organizací smlouvu o zabezpečení odborné praxe pro studenty adiktologie. Organizace určí ze svých pracovníků vedoucího (vedoucí) praxí – podle ustanovení v bodě 4.3. tohoto manuálu a umožní jim účast na kursu pro vedoucí praxí, pořádaném Centrem adiktologie.

Na základě smlouvy o zabezpečení odborné praxe pro studenty adiktologie uhradí Centrum adiktologie 1. LF UK partnerské organizaci finanční příspěvek na činnost vedoucího praxe v průběhu stáže studenta/-ky ve výši 150,- Kč na 1 studenta a 1 den (8 hodin) praxe.





centrum adiktologie

4.3. Vedoucí praxí

V každém typu zařízení/služby bude příslušnými pracovníky (statutárními zástupci) provozovatelské organizace jmenována kontaktní osoba – vedoucí praxí pro studenty adiktologie, která bude zodpovědná za celý průběh praxí a splnění všech stanovených podmínek. Vedoucí praxí splňují tato odborná kritéria:

- ukončené VŠ vzdělání,
- trénink v příslušné disciplíně,
- praxe v oboru adiktologie nejméně 5 let,
- absolvování kurzu pro vedoucí praxí pořádaného Centrem adiktologie a na základě smlouvy se podílejí na praktické výuce.

Vedoucí praxí:

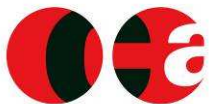
- průběžně komunikuje a spolupracuje s vedoucím praktické přípravy CA,
- absolvuje pravidelné školení pro vedoucí praxí a porady účastníků praktické přípravy studentů Adiktologie (1x za akademický rok, v období po ukončení praxí), kde budou diskutovány výsledky hodnocení praxí a studentů (případně návrhy koncepčních změn ve způsobech realizace praktické přípravy studentů),
- je zodpovědný za stanovení plánu praxí konkrétních studentů, dohled nad jejím průběhem na jeho pracovišti a zpracování závěrečné hodnotící zprávy o studentech,
- je zodpovědný za splnění výše uvedených povinností a ve smlouvě o zajištění odborné praxe,
- s případnými stížnostmi se neprodleně obrací na vedoucího praktické přípravy CA.

4.4. Studenti

Absolvování praktické přípravy v rozsahu a formě stanovené pro studenty jednotlivých ročníků magisterského oboru adiktologie, jak je uvedeno v bodě 3. je nedílnou součástí studia a je pro všechny studenty povinné. Od studentů je při vyhledávání, výběru, přípravě a absolvování praxí očekáván aktivní přístup:

- na základě požadavku v předstihu informují vedoucího praktické přípravy CA o typu adiktologických služeb, v nichž chtějí absolvovat stáž předepsanou studijním plánem;
- informují se o aktuální nabídce (možnostech výběru, počtech míst a termínech) praxí na webových stránkách Centra adiktologie. Zde budou rovněž uvedeny informace jak se na praxi přihlašovat stejně jako základní informace o partnerských organizacích, ve kterých budou praxe probíhat (popis služby, pravidla pro účastníky odborných stáží, kontakty);





centrum adiktologie

- své plány o nástupu konkrétních praxí budou osobně nebo telefonicky konzultovat s vedoucím praktické přípravy CA, který jim poskytne případné další doplňující informace (kontakty na vedoucí praxí v partnerských organizacích, finanční podmínky apod.);
- před nástupem na praxi si od vedoucího praxe z partnerského pracoviště vyžádají upřesňující informace o konkrétních podmínkách praxe v určeném zařízení, včetně případné smlouvy o praxi uzavírané mezi studentem (stážistou) a pracovištěm, jejíž ustanovení jsou povinni v průběhu praxe dodržovat;
- v předstihu před nástupem na praxi si s vedoucím praxe v partnerském zařízení dohodnou termín a čas nástupu do zařízení;
- v průběhu praxe dodržují pokyny vedoucího praxe;
- po ukončení praxe odevzdávají vedoucímu praktické přípravy CA zprávu ze stáže v souladu s požadavky studijního plánu (viz též bod 3.) do 14 dnů po skončení praxe respektive do 14 dnů po zahájení nového akademického roku;
- s případnými stížnostmi se neprodleně obrací na vedoucího praktické přípravy CA.

Centrum adiktologie 1. LF UK hradí na základě smlouvy partnerské organizaci finanční příspěvek na činnost vedoucího praxe v průběhu stáže studenta/-ky ve výši 150,- Kč na 1 studenta a 1 den (8 hodin) praxe. Ostatní finanční náklady spojené s absolvováním praxe (cestovné, ubytování, stravné a případné další poplatky) jsou studenti povinni hradit si z vlastních prostředků.

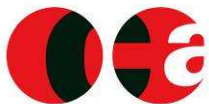
5. Dohled nad průběhem praxí

V rámci praxí jsou stanoveny povinnosti všech účastníků praktické přípravy studentů oboru adiktologie.

Za průběh a koordinaci všech praxí zodpovídá vedoucí praktické přípravy CA prim. MUDr. Petr Popov. Jeho zástupcem je Mgr. Jaroslav Vacek, který má primárně na starosti běžný průběh a koordinaci praxí: průběžně komunikuje s partnerskými organizacemi a s vedoucími praxí a vyjednává s nimi veškeré záležitosti týkající se realizace a průběhu praxí. Vedoucí praktické přípravy přijímá případné stížnosti jak ze strany studentů, tak ze strany vedoucích praxí a partnerských organizací a řeší je ve spolupráci se všemi účastníky praktické přípravy studentů. Odpovídá tedy za bezproblémový průběh praxí studentů a kontrolu dodržování stanovených podmínek nejen ze strany studentů, ale také ze strany vedoucích praxí.

Vedoucí praxí je pracovník partnerské organizace, který je zodpovědný za vedení konkrétní praxe konkrétního studenta. Plánuje průběh praxe v souladu s tímto manuálem tak, aby splnila všechny stanovené cíle.





centrum adiktologie

6. Výstupy a hodnocení praxí

Ze strany studenta:

Student 1. ročníku magisterského studijního programu předloží vedoucímu praktické přípravy do 14 dní po ukončení stáže (v případě, že stáž probíhala v prázdninovém období nejdéle 14 dní po zahájení nového akademického roku):

- písemnou zprávu z praxe splňující tyto požadavky:
 - rozsah: nejméně 3 normostrany,
 - obsah: jméno studenta, název partnerské organizace, typ služby, v níž praxe proběhla, jméno vedoucího praxe, datum absolvování praxe, popis jejího průběhu, vykonávaných činností, s čím se student seznámil, spokojenost s průběhem a organizací praxe, popis nových poznatků, zkušeností (přínos praxe), závěrečné zhodnocení praxe;
- potvrzení o absolvování praxe, jehož součástí je zpětná vazba studentovi a vedoucímu praktické přípravy CA od vedoucího praxe (viz dále);
- ústní informace o absolvované praxi (tu student přednese v rámci setkání studentů adiktologie za tím účelem uspořádaném vedoucím praktické přípravy CA).

Student 2. ročníku magisterského studijního programu předloží vedoucímu praktické přípravy do 30 dní po ukončení stáže (v případě, že stáž probíhala v prázdninovém období nejdéle 30 dní po zahájení nového akademického roku):

- závěrečnou písemnou zprávu z praxe – kasuistiku, splňující požadavky definované v manuálu *Kasuistická práce jako výstup praxe v posledním ročníku*, který je dostupný na webových stránkách Centra adiktologie (www.adiktologie.cz).
- potvrzení o absolvování praxe, jehož součástí je zpětná vazba studentovi a vedoucímu praktické přípravy CA od vedoucího praxe (viz dále).

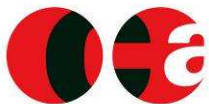
Student kvalifikačního kurzu adiktologie doloží absolvovanou praxi dle individuálně stanovených podmínek vedoucím praktické přípravy CA.

Ze strany vedoucího praxe:

- Písemná zpětná vazba studentovi a vedoucímu praktické přípravy CA, která obsahuje krátké hodnocení jeho práce a doporučení pro další práci. Doporučený formulář pro zpětnou vazbu, který slouží zároveň jako potvrzení o absolvování praxe, je dostupný na webových stránkách Centra adiktologie (www.adiktologie.cz). Vedoucí praxe vypracuje a svým podpisem a razítkem instituce potvrdí tuto písemnou zpětnou vazbu, kterou prostřednictvím studenta doručí vedoucímu praktické přípravy CA.

Ze strany koordinátora praxí:





centrum adiktologie

- Hodnocení kvality výuky probíhá každý semestr v průběhu praxí a po jejich ukončení (v rámci evaluace výuky) a vztahuje se na konkrétní předmět a konkrétního vyučujícího. Praxe budou hodnoceny stejným způsobem, kdy každý student na konci semestru vyplní dotazník, ve kterém se vyjádří ke k úrovni organizovaných praxí. Dotazníky budou každý semestr vyhodnocovány vedoucím praktické přípravy CA. Ten následně s výsledky hodnocení a případnými navrhovanými změnami průběhu praxí seznámí vedoucí praxí při společném setkání, které svolá v průběhu 1. semestru následujícího akademického roku.